

СОГЛАСОВАНО
на педагогическом совете
МБДОУ ДС № 28 «Светлячок»
г. Туапсе
от 27.05.2022 г. (протокол № 4)



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ ДС № 28
«Светлячок» г. Туапсе
 С.В. Бурмистрова
приказ от № 86 от 27.05.2022 г.

ИНСТРУМЕНТАРИЙ
для проведения процедуры ВСОКО
в МБДОУ ДС № 28 «Светлячок» г. Туапсе

Оглавление

1. Нормативно-правовое обеспечение программы организации ВСОКО в МБДОУ	4
2. Оценка качества ОП ДО	4
3. Процедура оценки качества психолого-педагогических условий в МБДОУ	5
3.1. Показатели внутренней оценки качества психолого-педагогических условий реализации ОП ДО	5
3.2. Основные критерии оценки психолого-педагогических условий реализации ОП ДО	5
3.3. Технология организации процедуры оценки психолого-педагогических условий для реализации ОП ДО	6
4. Процедура оценки качества организации развивающей предметно-пространственной среды в МБДОУ	7
4.1. Показатели внутренней оценки качества организации развивающей предметно-пространственной среды	7
4.2. Основные критерии оценки организации развивающей предметно-пространственной среды	7
4.3. Технология организации процедуры оценки организации развивающей предметно-пространственной среды	8
5. Процедура оценки кадровых условий реализации ОП ДО	8
5.1. Показатели внутренней оценки кадровых условий реализации ОП ДО	8
5.2. Основные критерии оценки кадровых условий реализации ОП ДО	8
5.3. Технология организации процедуры оценки кадровых условий реализации ОП ДО	9
6. Процедура оценки материально-технического обеспечения ОП ДО	9
6.1. Показатели внутренней оценки материально-технического обеспечения ОП ДО	9
6.2. Основные критерии оценки материально-технического обеспечения ОП ДО	9
6.3. Технология организации процедуры оценки материально-технического обеспечения ОП ДО	10
7. Процедура оценки финансового обеспечения ОП ДО	10
7.1. Показатели внутренней оценки финансового обеспечения ОП ДО	10
7.2. Основные критерии оценки финансового обеспечения ОП ДО	10
7.3. Технология организации процедуры оценки финансового обеспечения ОП ДО	10
8. Оценка качества образовательной деятельности МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования	11
8.1. Показатели качества образовательной деятельности МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования	11
8.2. Основные критерии оценки качества образовательной деятельности МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования	11
8.3. Технология организации процедуры оценки качества образовательной деятельности МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования	11
9. Вариативные показатели внутренней оценки качества дошкольного	11
10. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества дошкольного образования	12

Приложения:	13
Приложение 1 Оценка качества ОП ДО.....	14
Приложение 2 Листы оценки качества психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования.....	16
Приложение 3 Листы оценки качества развивающей предметно-пространственной среды.....	22
Приложение 4 Оценка кадровых условий реализации ОП ДО.....	24
Приложение 5 Оценка материально-технических условий реализации ОП ДО.....	27
Приложение 6 Оценка финансовых условий реализации ОП ДО.....	29
Приложение 7 Анкета для выявления удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг.....	30
Анкета для родителей воспитанников	32
Приложение 8 Анкета для педагогов МБДОУ.....	36
Приложение 9 Оценка качества образовательной деятельности.....	40
Приложение 10 Лист адаптации.....	42
Приложение 11 Анализ здоровья.....	44
Приложение 12 Перечень мероприятий по производственному контролю.....	46

1. Нормативно-правовое обеспечение программы организации ВСОКО в МБДОУ

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ с изменениями от 24 марта 2021 г.
- Приказ Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 г.
- Приказ Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».
- Приказ Министерства образования и науки (МОиН) Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» с изменениями на 14 декабря 2017 года.
- Приказ МОиН РФ «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 г. № 1324 с изменениями на 15 февраля 2017 г.
- Постановление Правительства РФ от 05 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».
- Приказ Минобрнауки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».
- Приказ Минобрнауки РФ от 05 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность».
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 01.01.2021 г.
- Устав МБДОУ.
- Положение о самообследовании.
- Положение о внутреннем (должностном) контроле.

2. Оценка качества образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО)

ФГОС ДО определяет требования к структуре образовательной программы и ее объему.

Показатели соответствия ОП ДО требованиям ФГОС ДО:

- наличие ОП ДО;
- структурные компоненты ОП ДО;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей детского контингента;
- учет потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений в процессе определения целей, содержания и организационных форм работы.

Критерии оценки соответствия ОП ДО требованиям ФГОС ДО:

- наличие/отсутствие образовательной программы дошкольного образования;
- наличие обязательной части ОП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе (да/нет);
- соответствие целевого, содержательного и организационного компонента ОП ДО возрастным и индивидуальным особенностям детского контингента (да/нет);
- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ОП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей (да/нет);
- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ОП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (да/нет);
- целевая направленность, содержательный и организационный компонент ОП ДО разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений (да/нет).

3. Процедура оценки качества психолого-педагогических условий в МБДОУ

3.1. Показатели внутренней оценки качества психолого-педагогических условий реализации ОП ДО

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в организации осуществляется на основе следующих показателей:

- характер взаимодействия сотрудников с детьми и родителями воспитанников;
- наличие возможностей для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов детской деятельности;
- наличие возможностей для развития игровой деятельности;
- наличие возможностей для коррекции нарушений развития и социальной адаптации (для детей с ОВЗ, в том числе посредством организации инклюзивного образования);
- наличие возможностей для вариативного развивающего дошкольного образования

3.2. Основные критерии оценки психолого-педагогических условий реализации образовательной программы дошкольного образования

Характер взаимодействия сотрудников с детьми оценивается на основе наблюдений организации образовательной деятельности. Фиксируются результаты наблюдений на предмет их степени проявления. В качестве критериев оценки взаимодействия сотрудников с детьми являются следующие проявления:

- сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе;
- сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми;
- сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении;

- взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности;
- сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями;
- сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей;
- педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка;
- дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности.

Оценка психолого-педагогических условий с позиции наличия возможностей для социально-личностного развития ребенка в процессе организации различных видов детской деятельности предусматривает дифференциацию критериев оценки по видовому разнообразию. В качестве критериев оценки психолого-педагогических условий социальноличностного развития ребенка в процессе организации социально-ориентированной деятельности являются:

- сотрудники создают условия для развития у детей положительного самоощущения, уверенности в себе, чувства собственного достоинства;
- сотрудники создают условия для формирования у детей положительного отношения к другим людям;
- сотрудники создают условия для развития у детей инициативности, самостоятельности, ответственности;
- взрослые создают условия для развития сотрудничества между детьми;
- педагоги приобщают детей к нравственным ценностям;
- взрослые способствуют формированию у детей положительного отношения к труду;
- взрослые создают предпосылки для развития у детей гражданского самосознания;
- педагоги создают условия для формирования у детей навыков безопасного поведения.

В качестве критериев оценки психолого-педагогических условий социальноличностного развития ребенка в процессе организации физического развития являются:

- педагоги способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни;
- педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей;
- в ходе организованных физкультурных занятий и свободной физической активности детей педагоги реализуют индивидуальный подход;
- педагоги создают условия для творческого самовыражения детей в процессе физической активности;
- проводится работа по профилактике и снижению заболеваемости детей (используются различные виды закаливания, дыхательная гимнастика, воздушные и солнечные ванны, витаминно- фито- и физиотерапия, массаж, корригирующая гимнастика и т.п.; ведется систематическая работа с часто и длительно болеющими детьми и т.п.).

3.3. Технология организации процедуры оценки психолого-педагогических условий для реализации ОП ДО

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации ОП ДО включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в МБДОУ со стороны педагогических работников;

- фиксация результатов наблюдений в оценочных листах с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (балльная оценка) (Приложение 2);
- наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений.

4. Процедура оценки качества организации развивающей предметно-пространственной среды в МБДОУ

4.1. Показатели внутренней оценки качества организации развивающей предметно-пространственной среды (РППС)

Процедура оценки развивающей предметно-пространственной среды для реализации ОП ДО в МБДОУ осуществляется на основе следующих показателей:

- насыщенность РППС;
- трансформируемость пространства;
- полифункциональность игровых материалов;
- вариативность РППС;
- доступность РППС;
- безопасность РППС.

4.2. Основные критерии оценки организации развивающей предметно-пространственной среды (РППС)

Основными критериями оценки РППС реализации ОП ДО:

- организация среды в МБДОУ обеспечивает реализацию ОП ДО;
- РППС МБДОУ соответствует возрасту детей;
- в МБДОУ обеспечена доступность РППС для воспитанников, в том числе, детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов;
- РППС МБДОУ обеспечивает условия для физического развития, охраны и укрепления здоровья, коррекции недостатков развития детей;
- РППС МБДОУ обеспечивает условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей (имеются индивидуальные шкафчики для одежды, личных вещей, игрушек детей; оборудованы уголки уединения и уютные зоны отдыха; экспонируются фотографии ребенка и его семьи; в групповых и других помещениях, на лестничных пролетах, в проходах, холлах организованы выставки с поделками детей и пр.);
- РППС МБДОУ обеспечивает условия для развития игровой деятельности детей;
- РППС МБДОУ обеспечивает условия для познавательного развития детей (выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием, приборами и материалами для разных видов познавательной деятельности детей) – книжный уголок, библиотека, зимний сад, огород, «живой уголок» и др.);

- РППС МБДОУ обеспечивает условия для художественно-эстетического развития детей (помещения МБДОУ и участки оформлены с художественным вкусом; выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием и материалами для изобразительной, музыкальной, театрализованной деятельности детей);
- РППС МБДОУ является трансформируемой, т.е. может меняться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе, от меняющихся интересов и возможностей детей;
- РППС МБДОУ является полифункциональной;
- РППС МБДОУ является вариативной;
- в МБДОУ созданы условия для информатизации образовательного процесса (для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др.; для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию ОП ДО; для предоставления информации об ОП ДО семье, всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности; для обсуждения с родителями детей вопросов, связанных с реализацией ОП ДО и т.п.);
- РППС МБДОУ и ее элементы соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности.

4.3. Технология организации процедуры оценки организации развивающей предметно-пространственной среды

Процедура оценки РППС МБДОУ реализации ОП ДО включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в МБДОУ со стороны педагогических работников;
- мониторинг качества организации РППС (с фиксацией изменений в баллах) (Приложение 3).

5. Процедура оценки кадровых условий реализации ОП МБДОУ

5.1. Показатели внутренней оценки кадровых условий реализации ОП ДО

Процедура оценки кадровых условий реализации ОП ДО в МБДОУ осуществляется на основе следующих показателей:

- квалификация педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала;
- должностной состав реализации ОП ДО;
- количественный состав реализации ОП ДО;
- компетенции педагогических работников.

5.2. Основные критерии оценки кадровых условий реализации ОП ДО

Основными критериями оценки кадровых условий реализации ОП ДО в МБДОУ являются:

- соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих;
- соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих;
- соответствие должностей педагогических работников содержанию ОП ДО;
- профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью;
- отсутствие вакансий;
- способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей;
- способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей;
- способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях;
- способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей;
- способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников.

5.3. Технология организации процедуры оценки кадровых условий реализации ОП ДО

Процедура оценки кадровых условий для реализации ОП ДО МБДОУ включает:

- мониторинг уровня квалификации педагогических работников;
- мониторинг уровня квалификации учебно-вспомогательного персонала;
- мониторинг проявления профессиональных компетенций сотрудников в процессе реализации задач ОП ДО.

Результаты внутренней оценки кадровых условий реализации ОП ДО фиксируются в оценочных листах (Приложение 4).

6. Процедура оценки материально-технического обеспечения ОП ДО МБДОУ

6.1. Показатели внутренней оценки материально-технического обеспечения ОП ДО

Процедура оценки материально-технических условий реализации ОП ДО в МБДОУ осуществляется на основе следующих показателей:

- средства обучения и воспитания детей;
- учебно-методическое обеспечение ОП ДО;
- материально-техническое обеспечение ОП ДО;
- РППС.

6.2. Основные критерии оценки материально-технического обеспечения ОП ДО

Основными критериями оценки материально-технических условий реализации ОП ДО в МБДОУ являются:

- соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей;
- обеспеченность ОП ДО учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением;
- соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности;
- соответствие материально-технических условий требованиям СанПиН;
- соответствие РППС требованиям ОП ДО.

6.3. Технология организации процедуры оценки материально-технического обеспечения ОП ДО

Процедура оценки материально-технических условий для реализации ОП ДО в МБДОУ включает:

- мониторинг средства обучения и воспитания детей;
- мониторинг учебно-методического обеспечения ОП ДО;
- Мониторинг материально-технического обеспечения ОП ДО.

Результаты внутренней оценки материально-технических условий реализации ОП ДО фиксируются в оценочных листах (Приложение 5).

7. Процедура оценки финансового обеспечения ОП ДО

7.1. Показатели внутренней оценки финансового обеспечения ОП ДО

Процедура оценки финансовых условий реализации ОП ДО в МБДОУ осуществляется на основе следующих показателей:

- норматив обеспечения реализации ОП ДО;
- структура и объем расходов, необходимый на реализацию ОП ДО;
- вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей.

7.2. Основные критерии оценки финансового обеспечения ОП ДО:

- фактический объем расходов на реализацию ОП ДО;
- структура и объем расходов на реализацию ОП ДО по факту;
- дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей;
- объем привлечения финансов на реализацию ОП ДО.

7.3. Технология организации процедуры оценки финансового обеспечения ОП ДО

- мониторинг структуры и объема расходов, затраченных на реализацию ОП ДО;

- мониторинг привлечения финансов на реализацию ОП ДО.
- Результаты внутренней оценки финансового обеспечения ОП ДО фиксируются в оценочных листах (Приложение 6).

8. Оценка качества образовательной деятельности МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования

8.1. Показатели качества образовательной деятельности МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования

Процедура оценки качества образовательной деятельности МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования осуществляется на основе следующих показателей:

- оценка качества реализации программного обеспечения в МБДОУ;
- оценка качества с позиции открытости и доступности информации об образовательной деятельности в МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования;
- оценка качества с позиции комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования;
- оценка качества с позиции проявления доброжелательности, вежливости и компетентности работников МБДОУ, в котором реализуются программы дошкольного образования;
- оценка качества с позиции удовлетворенности качеством образовательной деятельностью со стороны получателей образовательных услуг в МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования.

8.2. Основные критерии оценки качества образовательной деятельности МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования:

- доля проявления признака (процентное соотношение);
- наличие/отсутствие факта, подтверждающего его проявление в процессе реализации образовательной деятельности в МБДОУ.

8.3. Технология организации процедуры оценки качества образовательной деятельности в МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования:

- мониторинг качества реализации образовательной деятельности в МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования.
- Результаты оценки качества образовательной деятельности МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования фиксируются в оценочных листах (Приложение 9).

9. Вариативные показатели внутренней оценки качества дошкольного образования

(показателей качества дошкольного образования, отражающие целевые, содержательные и организационные компоненты ОП ДО).
Например, качество образовательных результатов в рамках внутренней оценки качества дошкольного образования может быть связано с запросом родителей.

Показатели качества образовательных результатов (данные показатели не приравниваются к целевым ориентирам дошкольного образования):

- личностные результаты (включая показатели социализации и адаптации);
- здоровье детей (динамика);
- достижения детей на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг (Приложение 7);
- готовность детей к школьному обучению.

Показатели и критерии качества образовательных результатов не являются основанием для их формального сравнения с реальными достижениями детей.

10. Организационная и функциональная структура внутренней системы оценки качества дошкольного образования

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию, методическую службу в МБДОУ, педагогический совет, временные консилиумы (педагогический консилиум, творческие группы и т.д.).

Администрация:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО в МБДОУ и приложений к ним, утверждает приказом заведующего и контролирует их выполнение; разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования в МБДОУ, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе ОП ДО проведение в МБДОУ контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне МБДОУ;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников МБДОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы МБДОУ за учебный год, публичный доклад и т.д.);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

Методическая служба:

- участвует в разработке методики оценки качества образования, системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития МБДОУ;
- участвует в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов;
- содействует проведению подготовки работников МБДОУ по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- проводит экспертизу организации, содержания и результатов образования и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовит предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне МБДОУ.

Педагогический совет:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в МБДОУ;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования в МБДОУ;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы дошкольного образования;
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в МБДОУ;
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников МБДОУ;
- содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в МБДОУ.

Приложения:

- Приложение 1 Оценка качества образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО)
- Приложение 2 Листы оценки качества психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования
- Приложение 3 Листы оценки качества развивающей предметно-пространственной среды
- Приложение 4 Оценка кадровых условий реализации образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО)
- Приложение 5 Оценка материально-технических условий реализации образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО)
- Приложение 6 Оценка финансовых условий реализации образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО)
- Приложение 7 Анкета для выявления удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг
- Приложение 8 Анкета для педагогов МБДОУ
- Приложение 9 Листы оценки качества образовательной деятельности МБДОУ, реализующего программы дошкольного образования
- Приложение 10 Лист адаптации
- Приложение 11 Анализ здоровья
- Приложение 12 Перечень мероприятий по производственному контролю

Оценка качества образовательной программы дошкольного образования (ОП ДО)

Показатели оценки качества программного обеспечения дошкольного образования	Критерии оценки соответствия ОП ДО требованиям ФГОС ДО	Фактические данные
Наличие ОП ДО	наличие/отсутствие образовательной программы дошкольного образования	Наличие 3 балла Не утверждённая 2 балла В разработке 1 балл Отсутствует 0 баллов
структурные компоненты ОП ДО	наличие обязательной части ООП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе	Наличие 3 балла Имеется, но не в полном объёме 2 балла Требуется переработки 1 балл Отсутствие 0 баллов
учет возрастных и индивидуальных особенностей детского контингента	соответствие целевого, содержательного и организационного компонента ОП ДО возрастным и индивидуальным особенностям детского контингента	Соответствует 3 балла Не в полном объёме 2 балла Частично соблюдается 1 балл Не соблюдается 0 баллов
учет спроса на образовательные услуги со стороны потребителей	целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии с изучением спроса на образовательные услуги со стороны потребителей	Учитывается 3 балла Не в полном объёме 2 балла Частично учитывается 1 балл Не учитывается 0 баллов
	целевая направленность, содержательный и организационный компонент ООП ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, разработаны в соответствии со спецификой национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Учитывается 3 балла Не в полном объёме 2 балла Частично учитывается 1 балл Не учитывается 0 баллов
учет потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений в процессе определения целей, содержания и организационных форм работы	целевая направленность, содержательный и организационный компонент ОП ДО разработаны на основе учета потребностей и возможностей всех участников образовательных отношений	Учитывается 3 балла Не в полном объёме 2 балла Частично учитывается 1 балл Не учитывается 0 баллов
Средний балл		

Обработка результатов:

<i>Уровень</i>	<i>Качественная характеристика уровня</i>	<i>Средний балл</i>	<i>Диапазон</i>
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	3	2,4 – 3
Средний	Показатель выражен удовлетворительно	2	1,6 – 2,3
Низкий	Показатель слабо выражен	1	0,7 – 1,5
	Показатель не подтверждается	0	

Листы оценки качества психолого-педагогических условий реализации дошкольного образования

Показатели и индикаторы. Баллы.	Показатель/ индикатор подтвержда ется	Показатель/ индикатор скорее подтвержда ется	Показатель/ индикатор скорее не подтвержда ется	Показатель/ индикатор не подтвержда ется	Среднее
	3	2	1	0	
Оценка взаимодействия сотрудников с детьми					
Сотрудники создают и поддерживают доброжелательную атмосферу в группе					
Сотрудники способствуют установлению доверительных отношений с детьми					
Сотрудники чутко реагируют на инициативу детей в общении					
Взаимодействуя с детьми, сотрудники учитывают их возрастные и индивидуальные особенности					
Сотрудники уделяют специальное внимание детям с особыми потребностями					
Сотрудники используют позитивные способы коррекции поведения детей					
Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребенком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребенка					
Дети постоянно находятся в поле внимания взрослого, который при необходимости включается в игру и другие виды деятельности					
Социально-личностное развитие ребенка в процессе организации познавательно-исследовательской деятельности					
Педагоги создают условия для развития у детей представлений о физических свойствах окружающего мира (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для развития у детей географических					

представлений (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для развития у детей представлений о Солнечной системе и различных космических явлениях (наблюдают за движением Солнца и Луны, рассматривают звездное небо; рассказывают о вращении планет вокруг 22 Солнца; показывают на открытках, слайдах изображения созвездий, комет, метеоритов, рассказывают и читают о солнечных и лунных затмениях и т.п.)					
Педагоги создают условия для развития познавательной активности и самостоятельности детей в естественнонаучном познании (организуют проблемные ситуации, совместное обсуждение возникающих вопросов, познавательные игры и др.)					
Педагоги способствуют развитию у детей интереса к культуре народов мира (среднее значение по индикаторам)					
Приобщают детей к культуре их Родины (среднее значение по индикаторам)					
Знакомят с образом жизни человека в прошлом и настоящем (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги развивают у детей элементарные представления о техническом прогрессе (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги обеспечивают условия для развития у детей интереса и эмоционально - положительного отношения к живой природе (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги обеспечивают условия для развития у детей экологического сознания (среднее значение по индикаторам)					
Создают условия для экспериментирования и творческой активности детей (выращивание растений из семян, составление гербариев; сочинение рассказов и сказок о жизни животных и растений; изготовление поделок, рисунков и т.п.)					
Педагоги создают условия для развития у детей интереса к конструированию (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги учат детей планировать, подбирать и соотносить детали, создавать конструкции по собственному замыслу, заданным условиям, картинкам, схемам, чертежам, моделям					

Педагоги знакомят детей с разными видами конструкторов(среднее значение по индикаторам)					
Педагоги поощряют творческую активность детей в конструктивной деятельности					
Педагоги поощряют сотрудничество детей при создании коллективных построек (помогают создать общий замысел, распределить действия, вместе подобрать необходимые детали и материалы и пр.)					
Педагоги создают условия для развития у детей интереса к математике (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги в соответствии с возрастными возможностями детей создают условия для развития умственных действий: выделения и сравнения признаков различных предметов и явлений, их свойств; сериации, классификации (предлагают подобрать предметы по форме, цвету, величине, назначению, разложить в порядке возрастания - убывания одного или нескольких признаков, выделить из набора картинок мебель, одежду, растения и т.д., собрать пирамидку, матрешку и т.п.)					
Педагоги развивают у детей представления о количестве и числе (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги знакомят детей с различными средствами и способами измерения (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для развития у детей элементарных геометрических представлений (знакомят с основными геометрическими фигурами и формами, учат их называть, различать, изображать)					
Педагоги развивают у детей пространственные представления: учат определять взаимное расположение предметов («верх-низ», «над -под», «рядом», «справа», «слева» и др.); ориентироваться в пространстве (по словесной инструкции, плану, схемам и пр.)					
Педагоги создают условия для развития у детей представлений о времени и способах его измерения (знакомят с основными временными интервалами: минута, час, день, неделя, месяц, год; временными соотношениями: вчера, сегодня, завтра, раньше,					

позже; рассказывают об определении времени по часам и календарю)					
Педагоги используют развивающие компьютерные игры для ознакомления детей с элементарными правилами пользования компьютером					
Социально-личностное развитие ребенка в процессе организации театрализованной деятельности					
Педагоги приобщают детей к театральной культуре (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для развития способностей детей в театрализованной деятельности (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для развития творческой активности и самореализации детей в театрализованной деятельности (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги реализуют индивидуальный подход в организации театрализованной деятельности детей (стремятся привлечь каждого ребенка к участию в спектаклях или других выступлениях, предлагают главные роли застенчивым детям, вовлекают в спектакли детей с речевыми трудностями и пр.) Значение по показателю					
Педагоги создают условия для совместной театрализованной деятельности детей и взрослых (ставят спектакли с участием детей, родителей, сотрудников; организуют выступления детей старших групп перед малышами и пр.)					
Педагоги создают условия для взаимосвязи театрализованной и других видов деятельности в педагогическом процессе (используют игры-драматизации на занятиях по развитию речи и музыкальных занятиях, при чтении художественной литературы, организации сюжетно-ролевой игры; на занятиях по художественному труду изготавливают атрибуты и элементы декораций и костюмов и пр.)					
Социально-личностного развития ребенка в процессе организации коммуникативной и речевой деятельности					

Сотрудники создают условия для развития у детей речевого общения со взрослыми и сверстниками (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги способствуют обогащению речи детей					
Педагоги поощряют речевое творчество детей (среднее значение по индикаторам)					
Сотрудники создают условия для развития у детей правильной речи (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для развития речевого мышления детей (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для развития у детей планирующей и регулирующей функции речи (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для подготовки детей к чтению и письму (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для обучения детей второму языку (значение по показателю)					
Нравственное развитие ребенка в процессе организации деятельности					
Сотрудники создают условия для развития у детей положительного самоощущения, уверенности в себе, чувства собственного достоинства (среднее значение по индикаторам)					
Сотрудники создают условия для формирования у детей положительного отношения к другим людям					
Сотрудники создают условия для развития у детей инициативности, самостоятельности, ответственности					
Взрослые создают условия для развития сотрудничества между детьми					
Педагоги приобщают детей к нравственным ценностям					
Взрослые способствуют формированию у детей положительного отношения к труду					
Взрослые создают предпосылки для развития у детей гражданского самосознания (среднее значение по индикаторам)					
Социально-личностное развитие ребенка в процессе двигательной деятельности					

Педагоги создают условия для формирования у детей навыков безопасного поведения					
Педагоги способствуют становлению у детей ценностей здорового образа жизни (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для различных видов двигательной активности детей (среднее значение по индикаторам)					
В ходе организованных физкультурных занятий и свободной физической активности детей педагоги реализуют индивидуальный подход (среднее значение по индикаторам)					
Педагоги создают условия для творческого самовыражения детей в процессе физической активности (среднее значение по индикаторам)					
Проводится работа по профилактике и снижению заболеваемости детей (используются различные виды закаливания, дыхательная гимнастика, воздушные и солнечные ванны, витаминно- фито- и физиотерапия, массаж, корригирующая гимнастика и т.п.; ведется систематическая работа с часто и длительно болеющими детьми и т.п.). (значение по показателю)					
Питание детей организовано в соответствии с медицинскими требованиями (значение по показателю)					
Питание детей осуществляется с учетом индивидуальной диеты детей (значение по показателю)					

Обработка результатов:

<i>Уровень</i>	<i>Качественная характеристика уровня</i>	<i>Средний балл</i>	<i>Диапазон</i>
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	3	2,4 – 3
Средний	Показатель выражен удовлетворительно	2	1,6 – 2,3
Низкий	Показатель слабо выражен	1	0,7 – 1,5
	Показатель не подтверждается	0	

Листы оценки качества развивающей предметно-пространственной среды

Показатели и индикаторы. Баллы.	Показатель/ индикатор подтвержда ется	Показатель/ индикатор скорее подтвержда ется	Показатель/ индикатор скорее не подтвержда ется	Показатель/ индикатор не подтвержда ется	Среднее
	3	2	1	0	
Оценка взаимодействия сотрудников с детьми					
Организация среды в МБДОУ обеспечивает реализацию ОП ДО					
РППС МБДОУ соответствует возрасту детей					
В МБДОУ обеспечена доступность предметно-пространственной среды для воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов					
РППС МБДОУ обеспечивает условия для физического развития, охраны и укрепления здоровья, коррекции недостатков развития детей					
РППС МБДОУ обеспечивает условия для эмоционального благополучия и личностного развития детей (имеются индивидуальные шкафчики для одежды, личных вещей, игрушек детей; оборудованы уголки уединения и уютные зоны отдыха; экспонируются фотографии ребенка и его семьи; в групповых и других помещениях, на лестничных пролетах, в проходах, холлах организованы выставки с поделками детей и пр.)					
РППС МБДОУ обеспечивает условия для развития игровой деятельности детей					
РППС МБДОУ обеспечивает условия для познавательного развития детей (выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием, приборами и материалами для разных видов познавательной деятельности детей - книжный уголок, библиотека, зимний сад, огород, «живой уголок» и др.)					
РППС МБДОУ обеспечивает условия для художественно-эстетического развития детей (помещения МБДОУ и участок					

оформлены с художественным вкусом; выделены помещения или зоны, оснащенные оборудованием и материалами для изобразительной, музыкальной, театрализованной деятельности детей)					
РППС МБДОУ является трансформируемой, т.е. может меняться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе, от меняющихся интересов и возможностей детей					
РППС МБДОУ является полифункциональной					
РППС МБДОУ является вариативной					
В МБДОУ созданы условия для информатизации образовательного процесса (для демонстрации детям познавательных, художественных, мультипликационных фильмов, литературных, музыкальных произведений и др.; для поиска в информационной среде материалов, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы; для предоставления информации о Программе семье, всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности; для обсуждения с родителями детей вопросов, связанных с реализацией ОП ДО и т.п.)					
РППС МБДОУ и ее элементы соответствуют требованиям по обеспечению надежности и безопасности					

Обработка результатов:

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	3	2,4 – 3
Средний	Показатель выражен удовлетворительно	2	1,6 – 2,3
Низкий	Показатель слабо выражен	1	0,7 – 1,5
	Показатель не подтверждается	0	

Оценка кадровых условий реализации ОП ДО

Показатели оценки кадровых условий реализации ОП ДО	Критерии оценки кадровых условий реализации ОП ДО	Фактические данные
Уровень образования педагогических работников	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование	% 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов
	Доля педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (соответствие профиля образования)	% 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов
	Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	% 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов
	Доля педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (соответствие профиля образования)	% 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов
Квалификация педагогических работников	Соответствие квалификации педагогических работников требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	% педагогических работников, соответствующих требованиям 100 % - 3 балла 90-99 % - 2 балла Менее 90% - 1 балл Не имеется 0 баллов

	Доля педагогических работников, прошедших аттестацию на соответствие занимаемой должности Доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена высшая квалификационная категория Доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена первая квалификационная категория	% Имеют высшую и первую категорию более 70 % - 3 балла Имеют высшую и первую категорию более 50 % - 2 балла Имеют высшую и первую категорию более 30 % - 1 балл Не имеют категории - 0 баллов
	Доля педагогических работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических работников	% 80-100 % - 3 балла 60-79 % - 2 балла Менее 60% - 1 балл Не имеется 0 баллов
	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических работников	% 80-100 % - 3 балла 60-79 % - 2 балла Менее 60% - 1 балл Не имеется 0 баллов
Квалификация учебновспомогательного персонала	Соответствие квалификации учебно-вспомогательного персонала требованиям, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих	% учебно-вспомогательного персонала, соответствующего требованиям 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов
	Доля административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации / профессиональную переподготовку по профилю осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей административно-хозяйственных работников	% 70-100 % - 3 балла 50-70 % - 2 балла Менее 50% - 1 балл Не имеется 0 баллов
Должностной состав реализации ОП ДО	- Соответствие должностей педагогических работников содержанию ОП ДО - профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимающей должностью - в штате МБДОУ предусмотрена должность музыкального руководителя - в штате МБДОУ предусмотрена должность инструктора по физической	80-100 % - 3 балла 60-79 % - 2 балла Менее 60% - 1 балл Не имеется 0 баллов

	культуре - в штате МБДОУ предусмотрена должность учителя-логопеда - в штате МБДОУ предусмотрена должность учителя-дефектолога - в штате МБДОУ предусмотрена должность педагога-психолога - отсутствие вакансий	
Количественный состав реализации ОП ДО, показатель зарплаты педагогических работников	Показатель уровня заработной платы педагогических работников в соответствии со средним уровнем заработной платы по региону	Соответствует среднему уровню по региону – 3 балла Не соответствует – 0 баллов
Компетенции педагогических работников	- Способность педагогических работников обеспечивать эмоциональное благополучие детей - способность педагогических работников обеспечивать поддержку индивидуальности и инициативы детей - способность педагогических работников устанавливать правила взаимодействия в разных ситуациях - способность педагогических работников к построению вариативного образования, ориентированного на индивидуальные особенности развития детей - способность педагогических работников к конструктивному взаимодействию с родителями воспитанников	Соответствует 3 балла Не в полном объёме 2 балла Частично соблюдается 1 балл Не соблюдается 0 баллов
Стабильность и динамичность коллектива педагогических работников, кадровый потенциал	Продолжительный стаж работы педагогических работников в данном учреждении (более 10 лет)	% 70-100 % – 3 балла 50-70 % – 2 балла Менее 50% – 1 балл Не имеется 0 баллов
Средний балл		

Обработка результатов:

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	3	2,4 – 3
Средний	Показатель выражен удовлетворительно	2	1,6 – 2,3
Низкий	Показатель слабо выражен	1	0,7 – 1,5
	Показатель не подтверждается	0	

Оценка материально-технических условий реализации ОП ДО

Показатели оценки материальнотехнических условий реализации ОП ДО	Критерии оценки материально-технических условий реализации ОП ДО	Фактические данные
Средства обучения и воспитания детей	Соответствие средств обучения и воспитания возрастным и индивидуальным особенностям развития детей	Соответствует 3 балла Не в полном объеме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 баллов
Учебно-методическое обеспечение ОП ДО	Обеспеченность ОП ДО учебно-методическими комплектами, оборудованием, специальным оснащением	Соответствует 3 балла Не в полном объеме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 баллов
Материально-техническое обеспечение ОП ДО	Соответствие материально-технических условий требованиям пожарной безопасности	90-100 % – 3 балла 70-89 % – 2 балла Менее 70% – 1 балл Не соответствует 0 баллов
	Соответствие материально-технических условий требованиям СанПиН	90-100 % – 3 балла 70-89 % – 2 балла Менее 70% – 1 балл Не соответствует 0 баллов
РППС	Соответствие РППС требованиям ОП ДО	Соответствует 3 балла Не в полном объеме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 баллов
	В МБДОУ предусмотрены условия (помещения) для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	Соответствует 3 балла Не в полном объеме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 баллов
	В МБДОУ предусмотрены условия для организации физкультурно-спортивной деятельности (наличие физкультурного зала)	Соответствует 3 балла Не в полном объеме 2 балла

		Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 баллов
	В МБДОУ предусмотрены условия для организации музыкальной деятельности (наличие музыкального зала)	Соответствует 3 балла Не в полном объеме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 баллов
	В МБДОУ предусмотрены условия для организации физической активности и разнообразной игровой деятельности воспитанников на прогулке (наличие прогулочных площадок)	Соответствует 3 балла Не в полном объеме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 баллов
	В МБДОУ предусмотрены условия для организации индивидуальной работы с воспитанниками	Соответствует 3 балла Не в полном объеме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 баллов
	В ДОУ предусмотрены условия для организации развития творческих способностей и интересов воспитанников	Соответствует 3 балла Не в полном объеме 2 балла Частично соответствует 1 балл Не соответствует 0 баллов
Средний балл		

Обработка результатов:

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	3	2,4 – 3
Средний	Показатель выражен удовлетворительно	2	1,6 – 2,3
Низкий	Показатель слабо выражен	1	0,7 – 1,5
	Показатель не подтверждается	0	

Оценка финансовых условий реализации ОП ДО

Показатели оценки финансовых условий реализации ОП ДО	Критерии оценки финансовых условий реализации ОП ДО	Фактические данные
Норматив обеспечения реализации ОП ДО	Фактический объем расходов на реализацию ОП ДО	Соответствует нормам - 2 балла Не в полном объеме – 1 балл Не соответствует – 0 баллов
Структура и объем расходов, необходимый на реализацию ОП ДО	Структура и объем расходов на реализацию ОП ДО по факту	Соответствует нормам - 2 балла Не в полном объеме – 1 балл Не соответствует – 0 баллов
Вариативность расходов в связи со спецификой контингента детей	Дополнительные расходы в связи с вариативностью расходов в связи со спецификой контингента детей	Соответствует нормам - 2 балла Не в полном объеме – 1 балл Не соответствует - 0 баллов
	Объем привлечения финансов на реализацию ОП ДО	Соответствует нормам - 2 балла Не в полном объеме – 1 балл Не соответствует – 0 баллов

Обработка результатов:

Уровень	Качественная характеристика уровня	Средний балл	Диапазон
Высокий	Показатель ярко выражен и стабилен	2	1,4 – 2
Средний	Показатель выражен не в полном объеме	1	0,6 – 1,3
Низкий	Показатель не подтверждается	0	

Анкета для выявления удовлетворённости родителей качеством образовательных услуг

Уважаемые родители!

Перед Вами анкета, которую сотрудники МБДОУ используют для получения информации о Вашей удовлетворенности их работой.

Это информация о том, насколько благополучно и насколько хорошо развивается Ваш ребенок в детском саду.

Ваше мнение необходимо для того, чтобы сотрудники детского сада смогли внести в свою работу соответствующие изменения, улучшить ее.

Вы можете подписать анкету (в специальной графе в конце анкеты), либо оставить ее анонимной.

Просим Вас помочь педагогическому коллективу МБДОУ улучшить свою работу.

Заранее благодарим Вас за искренние ответы.

№ п/п	Баллы	2	1	- 1	- 2	0
	<i>Пожалуйста, отметьте Ваш выбор</i>	<i>полностью согласен</i>	<i>скорее согласен</i>	<i>скорее не согласен</i>	<i>полностью не согласен</i>	<i>затрудняюсь ответить</i>
1	Моему ребенку нравится ходить в детский сад					
2	Работа воспитателей и сотрудников детского сада достаточна, чтобы мой ребенок хорошо развивался и был благополучен					
3	В детском саду учитывают интересы и точку зрения моего ребенка					
4	Мой ребенок хорошо ухожен, за ним хороший присмотр в детском саду					
5	Я знаю, что мой ребенок в безопасности в детском саду					
6	Меня устраивает управление детским садом					
7	Меня устраивает материально-техническое обеспечение детского сада					
8	Меня устраивает питание в детском саду					
9	Меня устраивает подготовка к школе, осуществляемая в детском саду					
10	Сотрудники детского сада учитывают мнение родителей в своей работе					
11	Меня устраивает информированность о моем					

	ребенке и об образовательной деятельности детского сада					
12	Дополнительные комментарии					

☐ Я подтверждаю, что я являюсь родителем ребенка или лицом, его заменяющим (пожалуйста, отметьте)

Возраст моего ребенка

Ваши ФИО: (по желанию)

Дата: « ____ » _____ 20 ____ г.

Пожалуйста, не забудьте опустить заполненную анкету в специальный ящик для анкет при входе в детский сад.

Еще раз благодарим Вас!

Анкета для родителей воспитанников МБДОУ

Уважаемые родители!

Пожалуйста, постарайтесь ответить на все вопросы анкеты: выразить свое мнение о работе детского сада, воспитателях и занятиях, а также об отношении вашего ребенка к саду. Ваши ответы важны, чтобы сотрудники детского сада смогли улучшить свою работу.

Вы можете подписать анкету, либо сдать ее анонимной.

Пожалуйста, не забудьте опустить заполненную анкету в специальный ящик для анкет при входе в детский сад.

Спасибо за помощь в работе детского сада!

№ п/п	Критерий	Возможные варианты ответов Если не хватает важного ответа, запишите его на свободной строке	Оценка родителей
1	Хороший детский сад должен: проранжировать ответы <i>1 - значимый ответ</i> <i>2 - следующий по важности и т.д. до 8 (наименее важного ответа)</i>	подготовить моего ребенка к школе	
		научить ребенка слушаться взрослых	
		создать психологически комфортную обстановку для моего ребенка	
		научить ребенка навыкам самообслуживания	
		приучить ребенка к режиму дня	
		обеспечить безопасность моего ребенка	
		дать возможность моему ребенку играть	
		научить ребенка общаться со сверстниками	
2	Как вы выбирали детский сад для своего ребенка? <i>отметьте все подходящие ответы.</i> <i>Если не подходят, впишите свой</i>	Не выбирали	
		Близко от дома	
		Хорошо оснащен	
		Хорошие педагоги	
		Хорошо кормят	
		Хорошо следят за детьми	
3	Что Вам нравится в вашем детском саду?		
4	Что Вам не нравится в вашем детском саду?		

5	Когда вы приводите ребенка утром в детский сад, он чаще всего (отметьте один из вариантов, или напишите свой)	плачет (не хочет идти)	
		бежит к воспитателю	
		бежит к детям	
		бежит к игрушкам	
6	Воспитатель вашей группы (отметьте, «часто», «редко» или «никогда»)	с удовольствием рассказывает вам о вашем ребенке и его успехах	- часто - редко - никогда
		кричит на вашего ребенка	- часто - редко - никогда
		выслушивает, когда ребенок что-то рассказывает	- часто - редко - никогда
		выражает симпатию вашему ребенку (гладит по головке, улыбается)	- часто - редко - никогда
7	Как воспитатель в вашей группе наказывает детей за плохое поведение?		
8	Каких занятий с детьми в вашей группе детского сада недостаточно?		
9	Когда вы приходите забирать своего ребенка из детского сада, вы обычно слышите:	Голос воспитателя	
		Голоса детей	
		Тишину	
10	Как часто вы общаетесь с администрацией детского сада?	Раз в неделю	
		Раз в месяц	
		Раз в год	
		Никогда	
		По праздникам и на общих собраниях	
		По необходимости	

11	Какие вопросы вы обсуждали при последних встречах с заведующей детским садом?		
12	Что ваш ребенок рассказывает о жизни в детском саду?	Занятия вашему ребенку:	- нравятся - не нравятся - не знаю
		Как ваш ребёнок общается и играет с детьми	- со всеми ребятами в группе - с несколькими ребятами в группе - ни с кем не играет - не знаю
		Занятия в саду для ребенка	- очень трудные - очень лёгкие - по-разному - не знаю
		Вашему ребенку воспитательница	- нравятся - не нравятся - не знаю
		Еда в саду	- вкусная - не вкусная - не знаю
13	Дома вы с ребенком (проранжируйте по времени, которое у вас занимают перечисленные дела: поставьте «1» возле того занятия, на которое вы тратите больше всего времени, «2» - возле того, на которое также тратите много времени, но чуть меньше, чем на «1» и до «6»)	Занимаетесь (учите читать, считать и т.п.)	
		Смотрите телевизор	
		Гуляете	
		Играете	
		Читаете книги	
		Вместе занимаетесь домашним хозяйством (убираетесь, готовите...)	
14	В какие игры любит играть ваш ребенок дома?		

☐ Я подтверждаю, что я являюсь родителем ребенка или лицом, его заменяющим (пожалуйста, отметьте)

Пожалуйста, укажите возраст своего ребенка _____

Сколько лет ваш ребенок ходит в этот детский сад? _____

Ваша фамилия: (по желанию)

Дата: « _____ » _____ 20 ____ г.

Пожалуйста, не забудьте положить заполненную анкету в специальный ящик для анкет при входе в детский сад.

Анкета для педагогов МБДОУ

Коллеги! Эта анкета нацелена на выяснение сильных сторон, а также проблем и трудностей в деятельности МБДОУ. Пожалуйста, внимательно читайте вопросы. В некоторых вопросах Вы можете выбрать ответ из предложенных. В других мы просим Вас сформулировать Ваше личное мнение. Пишите развернуто. Если не хватит места, можно дописать ответ на обратной стороне анкеты. Ваше мнение очень важно для нас. Спасибо!

№ п/п	Критерий	Возможные варианты ответов Если не хватает важного ответа, запишите его на свободной строке	Отметка варианта ответа:
1	Хороший детский сад должен: проранжируйте ответы <i>1 - значимый ответ</i> <i>2 - следующий по важности и т.д. до 8 (наименее важного ответа)</i>	подготовить детей к школе научить ребенка слушаться взрослых создать психологически комфортную обстановку для каждого ребенка научить детей навыкам самообслуживания приучить детей к режиму дня обеспечить безопасность каждого ребенка научить детей играть научить детей общаться со сверстниками	
2	Что Вам нравится в вашем детском саду?		
3	Что Вы хотели бы изменить в детском саду?		
4	Какую примерную образовательную программу Вы используете в своей работе?		
5	Эта образовательная программа (выберите один ответ)	Была Вам «спущена» управлением образования Определялась администрацией сада Выбиралась совместно воспитателя и администрацией Выбиралась Вами лично на основе собственных предпочтений	

6	Напишите, что лично Вам больше всего нравится в этой программе?																							
7	Что Вы хотели бы изменить или улучшить в программе, по которой Вы занимаетесь с детьми?																							
8	Если бы это зависело от Вас, Вы бы:	Продолжали работать по этой программе																						
		Перешли на программу...																						
9	Когда утром приводят детей в детский сад, они чаще всего (отметьте «галочкой» один из вариантов, или напишите свой)?	Плачут (не хотят идти)																						
		Бегут к Вам																						
		Бегут к детям																						
		Бегут к игрушкам																						
10	Сколько в Вашей группе детей (отметьте «галочкой» в нужной клетке):	<table border="1"> <tr> <td>послушных</td> <td>0%</td> <td>20%</td> <td>40%</td> <td>60%</td> <td>80%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>умных</td> <td>0%</td> <td>20%</td> <td>40%</td> <td>60%</td> <td>80%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>добрых</td> <td>0%</td> <td>20%</td> <td>40%</td> <td>60%</td> <td>80%</td> <td>100%</td> </tr> </table>	послушных	0%	20%	40%	60%	80%	100%	умных	0%	20%	40%	60%	80%	100%	добрых	0%	20%	40%	60%	80%	100%	
послушных	0%	20%	40%	60%	80%	100%																		
умных	0%	20%	40%	60%	80%	100%																		
добрых	0%	20%	40%	60%	80%	100%																		
11	Когда Вы хвалите ребёнка?																							
12	Как Вы наказываете детей за плохое поведение?																							
13	Как часто родители обращаются к Вам за информацией или советом по поводу своего ребенка? (отметьте «галочкой» один из вариантов)	Каждый день Раз в месяц Раз в месяц Раз в год (никогда)																						
14	Как часто Вы обращаетесь к родителям за информацией по поводу их ребёнка?	Каждый день Раз в месяц Раз в месяц Раз в год (никогда)																						

15	Как Вы считаете, должны ли родители принимать участие в подготовке праздников?	Да	
		Нет	
16	Должны ли родители материально помогать детскому саду?	Да	
		Нет	
		Только по собственному желанию	
17	Должны ли родители участвовать в выборе образовательной программы или дополнительных занятий для детей	Да	
		Нет	
18	Должны ли родители помогать в уборке помещений или ремонте детского сада?	Да	
		Нет	
		Только по собственному желанию	
19	Должны ли родители присутствовать на занятиях или проводить отдельные занятия и игры для детей?	Да	
		Нет	
		Только по собственному желанию	
20	Какие из перечисленных ниже задач Вы считаете главными для себя в работе воспитателя? (отметьте «галочкой» не более двух ответов или впишите свой)	подготовить детей к школе	
		научить детей слушаться взрослых	
		создать психологически комфортную обстановку для каждого ребенка	
		научить детей навыкам самообслуживания	
		приучить ребенка к режиму дня	
		обеспечить безопасность каждого ребенка	
		научить детей играть	
		научить детей общаться	

Пожалуйста, ответьте на несколько вопросов о себе:

Вы работаете: воспитателем, старшим воспитателем, музыкальным руководителем (нужное подчеркнуть)

Сколько лет Вы работаете в системе дошкольного образования? _____

Сколько лет Вы работаете в этом детском саду? _____

Какое у Вас образование? _____

С детьми какого возраста Вы предпочитаете работать? _____

Дата: « _____ » _____ 20 ____ г.

Спасибо!

Оценка качества образовательной деятельности

№ п/п	Показатели, критерии оценки качества образовательной деятельности	Единица измерения
1	Оценка качества реализации программного обеспечения в МБДОУ	
1.1.	Доля детей в возрасте от 1,5 до 8 лет, получающих дошкольное образование, от общей численности детей в МБДОУ	
1.2.	Доля воспитанников, осваивающих ОП ДО в режиме полного дня (10,5 часов)	%
1.3.	Доля воспитанников, осваивающих ОП ДО в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	%
1.4.	Доля воспитанников в общей численности воспитанников МБДОУ, получающих услуги присмотра и ухода в режиме полного дня (10,5 часов)	%
1.5.	Доля воспитанников в общей численности воспитанников МБДОУ, получающих услуги присмотра и ухода в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	%
1.6.	Доля воспитанников с ОВЗ получающих услуги по освоению образовательной программы дошкольного образования	%
1.7.	Доля воспитанников с ОВЗ получающих услуги по присмотру и уходу	%
2	Оценка качества с позиции открытости и доступности информации об образовательной деятельности в МБДОУ	
2.1.	На сайте МБДОУ представлены нормативно-правовые документы, локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность (в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»)	Да/нет
2.2.	На сайте МБДОУ представлена информация о численности контингента, режимах пребывания и формах получения дошкольного образования	Да/нет
2.3.	На сайте ДОУ представлена информация о наличии специальных условий для образовательной деятельности с детьми ОВЗ	Да/нет
2.4.	На сайте ДОУ представлена информация об уровне образования, уровне квалификации, аттестации, курсовой переподготовке педагогических работников, реализующих программы дошкольного образования в соответствии с занимаемой должностью	Да/нет
2.5.	На сайте ДОУ предусмотрена функция (функции) получения информации от получателей образовательных услуг (граждан), направленных на улучшение работы ДОУ	Да/нет
2.6.	На сайте представлены сведения о ходе рассмотрения обращений, поступивших в организацию от получателей образовательных услуг	Да/нет
3	Оценка качества с позиции комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность в МБДОУ	
3.1.	Материально-техническое и информационное обеспечение МБДОУ соответствует требованиям ФГОС ДО и реализуемым	Да/нет

	образовательным программам	
3.2.	В МБДОУ предусмотрены условия для охраны и укрепления здоровья воспитанников дошкольного возраста	Да/нет
3.3.	В МБДОУ предусмотрены условия для организации индивидуальной работы с воспитанниками	Да/нет
3.4.	В МБДОУ предусмотрены условия для реализации программ дополнительного дошкольного образования	Да/нет
3.5.	В МБДОУ предусмотрены условия для развития творческих способностей и интересов детей	Да/нет
3.6.	В МБДОУ предусмотрены условия для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам дошкольного возраста	Да/нет
3.7.	В МБДОУ предусмотрены условия для организации обучения и воспитания детей дошкольного возраста с ОВЗ	Да/нет
4	Оценка качества с позиции удовлетворенности качеством образовательной деятельности со стороны получателей образовательных услуг в МБДОУ	
4.1.	Доля родителей воспитанников, проявивших удовлетворенность материально-технической обеспеченностью МБДОУ	%
4.2.	Доля родителей воспитанников, проявивших удовлетворенность качеством предоставляемых образовательных услуг, реализуемых в МБДОУ	%
4.3.	Доля родителей воспитанников, готовых дать положительные рекомендации в отношении дошкольной образовательной организации	%
4.4.	Количество дней в году, пропущенных по болезни на одного воспитанника	%
5	Оценка качества с позиции проявления доброжелательности, вежливости и компетентности работников организаций, в которых реализуются программы дошкольного образования	
5.1.	Доля получателей образовательных услуг, проявивших положительную оценку в отношении доброжелательности и вежливости работников организаций, реализующих программы дошкольного образования	%
5.2.	Доля получателей образовательных услуг, проявивших удовлетворенность компетентностью работников организаций, реализующих программы дошкольного образования	%

Лист адаптации

Фамилия, имя ребенка _____
 Дата рождения _____
 Дата поступления в МБДОУ _____
 Возраст при поступлении _____
 Индивидуальные особенности _____
 Привычки _____

Параметры		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
Аппетит	Завтрак																															
	Обед																															
	Ужин																															
Сон	Засыпание																															
	Сон																															
Показатели психического здоровья	Эмоциональное состояние																															
	Социальные контакты	с детьми																														
		со взрослыми																														
	Познавательная и игровая деятельность																															
	Реакция на изменение привычной ситуации																															
ИТОГО																																

Перенесенные заболевания, количество пропущенных дней _____
 Оценка адаптационного периода: _____

Оценка параметров адаптации:

Параметры		Оценка/баллы		
		3	2	1
Показатели психического здоровья	Эмоциональное состояние	Положительное	Неустойчивое	Отрицательное
	Социальные контакты с детьми	Инициативен, контактен	Вступает в контакт при поддержке взрослого	Пассивен, реакция протеста
	Социальные контакты со взрослыми	Инициативен, контактен	Вступает в контакт при поддержке взрослого	Реакция протеста, уход от контакта

	Познавательная и игровая деятельность	Активен, проявляет интерес	Активен при поддержке взрослого	Пассивен, реакция протеста
	Реакция на изменения привычной ситуации	Принятие	Тревожность	Неприятие

Степень адаптации:

лёгкая – до 15 дней 39-45 баллов

средняя – 15-25 дней – 32-38 баллов

тяжёлая – более 25 дней – 25-21 балл

Анализ здоровья

ПОСЕЩАЕМОСТЬ МБДОУ за три года

Наименование показателей	Всего детодней			В том числе воспитанниками в возрасте 3 года и старше		
	20__	20__	20__	20__	20__	20__
Число дней, проведённых воспитанниками в группах						
Число дней, пропущенных воспитанниками всего:						
- в том числе по болезни						
- в том числе по другим причинам						

УРОВЕНЬ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ за три года

Годы	20__			20__			20__		
	Количество детей			Количество детей			Количество детей		
	ясли	сад	всего	ясли	сад	всего	ясли	сад	всего
Случаи (с 1 ребёнком)									
Случаев всего									
Всего дней по болезни									

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕТЕЙ ПО ГРУППАМ ЗДОРОВЬЯ за три года

Годы/ количество детей в МБДОУ	Группы здоровья		
	I	II	III
20__ /			
20__ /			
20__ /			

ЧИСЛО СЛУЧАЕВ ЗАБОЛЕВАНИЯ за три года

Годы	Бактериальная дизентерия	Энтериты, колиты и гастроэнтериты	Скарлатины	Ангина (острый тонзилит)	Грипп и ОРВИ	Пневмония	Отравления, травмы	Другие заболевания	Всего	Из них у детей в возрасте 3 года и старше
20__										
В том числе 3 года и старше										
20__										
В том числе 3 года и старше										
20__										
В том числе 3 года и старше										

АНАЛИЗ КОЛИЧЕСТВА ЧАСТО БОЛЕЮЩИХ И ИНДЕКС ЗДОРОВЬЯ за три года

№ п/п	Годы	Среднегодовая численность детей	Количество часто	Количество детей на «Д» учете	Индекс здоровья
1	20__				
2	20__				
3	20__				

Перечень мероприятий по производственному контролю

№ п/п	Объект контроля	Кратность контроля и сроки исполнения	Ответственные лица
Санитарные требования к участкам МБДОУ			
1	Санитарное состояние участка, пешеходных дорожек, подъездных путей, освещения территории, озеленение и благоустройство участка; наличие и санитарно-техническое состояние необходимого оборудования на территории; состояние ограждение участка и его соответствие требованиям санитарных правил; наличие подводки воды, оборудования и инвентаря для уборки участка	☐ Ежедневный контроль за санитарным состоянием территории ☐ Дезинсекция, дератизация помещений (договор) ☐ Освещение территории, техническое обслуживание	Завхоз/ заведующий
2	Санитарное состояние групповых участков, малых игровых форм, спортивной площадки с соответствующим спортивным оборудованием	☐ Ежедневный контроль за санитарным состоянием групповых участков ☐ Ремонт и замены малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере их выхода из строя) ☐ Приобретение и установка новых малых форм, спортивного оборудования и сооружений (по мере необходимости)	Завхоз/ заведующий
3	Санитарное состояние хозяйственной зоны: очистка контейнеров, площадки, вывоз мусора	☐ Ежедневный контроль за санитарным состоянием хозяйственной площадки ☐ Вывоз бытовых отходов 2 раза в неделю	Завхоз/ заведующий
4	Исследование песка в теплое время года на степень биологического загрязнения (микробиологические показатели, на наличие яиц гельминтов)	Ежемесячно в теплое время года (май)	Завхоз/ заведующий
Персонал МБДОУ			
	-Наличие у персонала личных медицинских книжек; Своевременность прохождения персоналом медицинских осмотров, вакцинации, гигиенического обучения и гигиенической аттестации. -Проведение инструктажа (обучения) персонала по	- По графику - По плану	Медсестра/ заведующий Медсестра/

	соблюдению правил личной гигиены и другим вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия. -Выполнение персоналом необходимых санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий; соблюдение персоналом требований личной гигиены; соблюдение требований к условиям труда персонала МБДОУ. -Ежедневных осмотров персонала пищеблока. -Наличие аптечек первой помощи.	- Ежедневный контроль - Ежедневный контроль (журнал здоровья) - Ежедневный контроль	заведующий Медсестра/ заведующий Медсестра/ заведующий Медсестра/ заведующий
Санитарные требования к санитарно-техническому состоянию зданий			
1	Наполняемость групп	☐ Согласно СанПиН 2.4.1.2660 -10 ежедневная наполняемость;	
2	Состояние подвальных и цокольных помещений детского сада	☐ Ежемесячный контроль: Функционирование системы теплоснабжения. ☐ Функционирование систем водоснабжения, канализации.	
3	Состояние кровли, фасада здания, отмостки, цоколя	☐ Ежедневный контроль. При необходимости – заявка на ремонтные работы в течение 7 дней.	
4	Внутренняя отделка помещений	В период проведения капитального и текущего ремонта в качестве внутренней отделки применяются только материалы, имеющие гигиенический сертификат для использования в МБДОУ.	
5	Соблюдение теплового режима в ДОУ	☐ Ежемесячный контроль функционирования системы теплоснабжения; при неисправности – устранение. ☐ Промывка отопительной системы (июнь – июль).	
6	Соблюдение воздушного режима в учреждении. Система вентиляции	☐ Ежемесячный контроль функционирования системы вентиляции: вытяжная вентиляция пищеблока, при неисправности – устранение в течение суток. ☐ Проведение ревизии системы вентиляции перед началом учебного года (август) с составлением	

		акта.	
7	Микроклимат, температура и относительная влажность воздуха в помещениях	☐ Ежедневный контроль: - соблюдение графика проветривания помещений; - температурного режима в помещениях согласно СанПиНа. ☐ Исследование микроклимата групповых и других помещений 1 раз в год.	
8	Состояние систем водоснабжения, канализации, работа сантехприборов	☐ Ежемесячный контроль функционирования системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. ☐ Проведение ревизии системы водоснабжения, канализации перед началом учебного года (август) с составлением акта.	
9	Питьевая вода	☐ Ежедневный визуальный контроль за качеством воды для питьевого режима (чайники, чашки для питьевого режима). ☐ Ежегодное исследование питьевой воды из источника централизованного водоснабжения по микробиологическим и санитарно-химическим показателям (1 раз в год; внепланово – после ремонта систем водоснабжения).	
10	Естественное и искусственное освещение	☐ Ежедневный контроль за уровнем освещенности помещений. ☐ Чистка оконных стекол (не реже 2-х раз в год), осветительной арматуры, светильников (не реже 3-х раз в год). ☐ Замена уровня искусственной и естественной освещенности в групповых и других помещениях (1 раз в год перед началом учебного года).	
Состояние оборудования помещений для работы с детьми			
1	Детская мебель: - Соблюдение требований к детской мебели и оборудованию, в	☐ Контроль 2 раза в год после проведения антропометрических обследований детей:	Завхоз/ заведующий/

	т.ч. к техническому состоянию, маркировке. - Соблюдение требований к эксплуатации оборудования. - Санитарное содержание мебели и иного оборудования.	- размеры детской мебели (столы, стулья) должны соответствовать ростовозрастным особенностям детей, иметь соответствующую маркировку. Во всех помещениях, где проводятся занятия с детьми, должны присутствовать схемы рассаживания согласно антропометрии; - расстановка мебели должна соответствовать нормам СанПиНа; - кровати и расстояние между ними соответствует нормам СанПиН; - контроль 1 раз в неделю.	медсестра
2	Уголок и зона природы	Контроль 1 раз в год перед началом учебного года: - запрещается содержать ядовитые растения, имеющие колючки и пр.	Старший воспитатель
3	Оборудование помещений солнцезащитными устройствами	☐ Ежемесячный контроль за состоянием штор, жалюзи и прочих солнцезащитных устройств	Старший воспитатель
4	Санитарное состояние игрушек, их обработка	☐ Ежедневный контроль за состоянием игрушек, игрового оборудования. ☐ Ежедневное мытье игрушек (в конце рабочего дня – сад, 2 раза в день – ясли). ☐ Мытье новых игрушек после получения согласно требованиям СанПиНа. ☐ Обработка мягких игрушек кварцевыми лампами (1 раз в неделю). ☐ В случае поломки игрушки срочно изымаются из детского пользования. ☐ Исключить из детского пользования игрушки, не имеющие сертификата соответствия с различными повреждениями.	Старший воспитатель
5	Санитарное состояние ковровых изделий	☐ Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием ковровых изделий. ☐ Обработка ковров не реже 1 раз в год (сухая чистка, стирка с использованием специальных моющих средств) в теплое время года.	Завхоз/ заведующий/ медсестра

6	Постельное бельё, салфетки, полотенца	☐ Ежедневный визуальный контроль за состоянием постельного белья, салфеток, полотенец; по мере загрязнения – подлежат немедленной замене. ☐ Замена постельного белья (1 раз в неделю) по графику. ☐ Замена полотенец, салфеток (по мере загрязнения, но не реже 1 раза в неделю).	Завхоз/ заведующий/ медсестра
7	Состояние спортивного и музыкального залов: - санитарно-техническое состояние помещений; - соблюдение требований к оборудованию и эксплуатации спортивного зала; - соблюдение требований к воздухо-тепловому режиму и проветриванию; - санитарное состояние.	☐ Ежедневный визуальный контроль за состоянием оборудованием музыкального и физкультурного залов; при неисправности оборудования – немедленное удаление из пользования и ремонт, ☐ Контроль за проветриванием согласно нормам СанПиПа.	Завхоз/ заведующий/ медсестра/ старший воспитатель
1	Условия труда работников и состояние производственной среды пищеблока	Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда на пищеблоке. ☐ Ежемесячный контроль за функционированием: - системы вентиляции; - приточно-вытяжной вентиляцией пищеблока; системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. Два раза в месяц техническое обслуживание. ☐ В случае неисправности систем тепло-водоснабжения, канализации – устранение в течение суток.	Завхоз/ заведующий/ медсестра
2	Санитарное состояние пищеблока	☐ Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием пищеблока. ☐ Исследование на наличие кишечной палочки, других инфекционных возбудителей (смывы) по эпид. показаниям.	Завхоз/ заведующий/ медсестра
3	Состояние технологического и холодильного оборудования на пищеблоке, техническая исправность оборудования	☐ Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования на пищеблоке;	Завхоз/ заведующий/

		при неисправности – устранение в течение суток.	медсестра
4	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. ☐ Обновление маркировки (не реже 1 раза в месяц); при повреждении маркировки – немедленное обновление.	Завхоз/ заведующий/ медсестра
5	Проверка температуры воздуха внутри холодильных камер	☐ Ежедневный визуальный контроль за температурным режимом внутри холодильных камер.	Завхоз/ заведующий/ медсестра
Состояние помещений и оборудования прачечной			
1	Условия труда работников и состояние производственной среды прачечной	☐ Ежедневный визуальный контроль за соблюдением требований охраны труда в прачечной. ☐ Ежемесячный контроль за функционированием: системы водоснабжения, канализации, сантехприборов. Два раза в месяц техническое обслуживание электрических сетей, световой аппаратуры с заменой перегоревших ламп. ☐ При неисправности систем теплоснабжения, канализации – устранение в течение суток.	Завхоз/ заведующий/ медсестра
2	Санитарное состояние прачечной	☐ Ежедневный визуальный контроль за санитарным состоянием прачечной.	Завхоз/ заведующий/ медсестра
3	Состояние технологического оборудования прачечной, техническая исправность оборудования	☐ Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования прачечной 2 раза в месяц; при неисправности технологического оборудования – устранения в течение суток.	Завхоз/ заведующий/ медсестра
4	Маркировка оборудования, разделочного и уборочного инвентаря	☐ Ежедневный визуальный контроль за наличием и состоянием маркировки разделочного и уборочного инвентаря. ☐ Обновление маркировки не реже 1 раза в месяц; при повреждении маркировки – немедленное обновление.	Работник прачечной

Санитарные требования к организации режима дня и учебных занятий

1	Режим дня и расписание занятий	☐ Утверждение режима дня и расписание занятий согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год – перед началом учебного года и летнего оздоровительного периода). ☐ Ежедневный контроль за соблюдением режима дня и расписания занятий.	Старший воспитатель
2	Требование к организации физического воспитания	Утверждение расписаний физкультурных занятий и утренней гимнастики согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год – перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). ☐ Ежедневный педагогический контроль за проведением физкультурных занятий и утренней гимнастики.	Старший воспитатель
3	Организация мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей	☐ Утверждение плана мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей согласно требованиям СанПиНа (2 раза в год – перед началом нового учебного года и летнего оздоровительного периода). ☐ Ежедневный педагогический контроль за организацией и проведением мероприятий по закаливанию и оздоровлению детей.	Старший воспитатель
4	Прием детей в ДОУ	☐ Комплектование групп согласно требованиям СанПиНа. ☐ Прием детей в МБДОУ осуществляется на основании путевки и медицинской карты.	Заведующий
Контроль за организационно-профилактическими мероприятиями			
1	Контроль за прохождением обязательных профилактических осмотров всеми сотрудниками	1 раз в год	Заведующий/ медсестра
2	Наличие аптечек для оказания первой медицинской доврачебной помощи и их своевременное пополнение	☐ Ежемесячная проверка и пополнение медицинских аптечек. ☐ Аптечки находятся во всех группах и основных производственных помещениях (прачечная, пищеблок и др.).	Заведующий/ медсестра
3	Организация курсовой подготовки и переподготовки по	☐ Курсовая подготовка и переподготовка	Заведующий/

	программе гигиенического обучения медицинскими работниками, с пометкой о сдаче в личной медицинской книжки	сотрудников (1 раз в 2 года), работники пищеблока 1 раз в год.	медсестра
4	Организация санитарно-просветительской работы с сотрудниками	Согласно плана санитарно – просветительской работы (не реже 2 раза в месяц)	Заведующий/ медсестра
Санитарные требования к организации питания воспитанников			
1	Наличие согласованного перспективного меню на осеннее – зимний и на весеннее – летний периоды	Один раз в полугодие перед началом сезона	Заведующий/ медсестра
2	Профилактика дефицита йода	☐ Контроль за ежедневным использованием в пищу йодированной поваренной соли.	Заведующий/ медсестра
3	Витаминизация готовых блюд	☐ Контроль за ежедневной витаминизацией пищи: - проведение витаминизации третьих блюд (вложение витамина С); - использование витаминизированных продуктов питания (витаминизированный хлеб и др.).	Завхоз/ заведующий/ медсестра
4	Бракераж сырых скоропортящихся продуктов	☐ Ежедневный контроль за сырыми скоропортящимися продуктами (по документации и органолептический) с заполнением журнала.	Завхоз/ заведующий/ медсестра
5	Бракераж готовой продукции	☐ Ежедневный контроль за качеством готовой продукции (внешний вид, консистенция, вкусовые качества и др.) с заполнением бракеражного журнала.	Заведующий/ старший воспитатель
6	Ведение и анализ накопительной ведомости	Ежедневно	Завхоз
7	Отбор и хранение суточной пробы	Ежедневно	Медсестра
8	Наличие сертификатов соответствия, качественных удостоверений и ветеринарных свидетельств на поступающие продукты питания	На каждую партию товара	Завхоз/ заведующий/ медсестра
9	Контроль за состоянием здоровья сотрудников пищеблока	Ежедневно с заполнением журнала	Заведующий/ медсестра
10	Прохождение инструктажей по санитарно – эпидемиологическому режиму.	По плану	Заведующий/ медсестра
Исследование по санитарно-химическим и микробиологическим показателям (СанПиН 2.3.2.1078-01)			
1	Качество термообработки кулинарных изделий	☐ Исследование по санитарно-химическим и	Завхоз/

		микробиологическим показателям (2 раза в год)	заведующий/ медсестра
2	Готовые блюда на калорийность и полноту вложения	1 раз в год	Заведующий/ медсестра
Санитарно-эпидемиологический режим на пищеблоке			
1	Исследование на яйца гельминтов	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год)	Заведующий/ медсестра
2	Исследование на наличие кишечной палочки (БГКП -15)	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год)	Заведующий/ медсестра
3	Исследования на стафилококк	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год)	Заведующий/ медсестра
4	Исследования на патогенную флору	Смывы с предметов окружающей среды, оборудования, спецодежды (2 раза в год)	Заведующий/ медсестра
Санитарное состояние и содержание МБДОУ			
1	Наличие графиков проведения генеральных уборок учреждения	-Постоянный контроль -Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	Завхоз/ заведующий/ медсестра
2	Режим ежедневных уборок помещений детского сада	-Постоянный контроль -Графики проведения генеральных уборок утверждаются в начале учебного года	Завхоз/ заведующий/ медсестра
3	Обеспечение моющими, дезинфицирующими средствами нового поколения, уборочным инвентарем, ветошью	Ежедневный контроль за наличием и использованием моющих и дезинфицирующих средств	Завхоз/ заведующий
4	Медицинский осмотр сотрудников	☐ Постоянный контроль. ☐ К работе в МБДОУ допускаются здоровые лица, прошедшие медицинский осмотр, который заносится в медицинскую книжку. ☐ Медицинские книжки сотрудников хранятся у заведующего.	Завхоз/ заведующий
Безопасность МБДОУ			
1	Обучение сотрудников ДОУ, в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. По программе 19 часов	В соответствии с планом	Заведующий
2	Контроль пропускного режима в ДОУ	Ежедневно	Заведующий

3	Осмотр территории ДОУ на предмет обнаружения подозрительных бесхозных предметов с отметкой в журнале	Ежедневно	Завхоз
4	Проверка всех помещений ДОУ. Проверка входных дверей и ограждения.	Ежедневно	Завхоз
5	Контроль выполнения противопожарного режима в ДОУ	Ежедневно	Заведующий
6	Проверка наличия и исправности средств пожаротушения (огнетушителей)	1 раз в полугодие	Завхоз
7	Проверка исправности АПС (автоматической пожарной сигнализации)	1 раз в месяц	Завхоз

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 28 «Светлячок» г. Туапсе
муниципального образования Туапсинский район

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

от 27.05.2022 г.

№ 86

Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образования, годовой циклограммы внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ ДС № 28 «Светлячок» г. Туапсе,
Инструментария для проведения процедуры ВСОКО
в МБДОУ ДС № 28 «Светлячок» г. Туапсе

Во исполнение Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления правительства Российской Федерации от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», п р и к а з ы в а ю:

1. На основании решения педагогического совета «Итоговый» от 27.05.2022 года (протокол № 4) утвердить:

1.3. Инструментарий для проведения процедуры ВСОКО в МБДОУ ДС № 28 «Светлячок» г. Туапсе.

Заведующий МБДОУ ДС № 28
«Светлячок» г. Туапсе



С.В. Бурмистрова

Всего прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 56 (пятьдесят шесть)
лист об.

Заведующий
МБДОУ ДС № 28 «Светлячок» г. Туапсе



«27»

мая

С.В. Бурмистрова
20 22 г.