

Договор № 161
О практической подготовке обучающихся, между ГБПОУ КК
«Туапсинский социально-педагогический колледж» и
МБДОУ ДС № 28 «Светлячок» г. Туапсе

г. Туапсе

18 сентября 2023г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж» именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Синихиной Викторией Павловны, действующего на основании Устава, с одной стороны и муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28 «Светлячок» г. Туапсе муниципального образования Туапсинский район (МБДОУ ДС № 28 «Светлячок» г. Туапсе), именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего Выборновой Нелли Николаевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а совместно «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки (далее - практическая подготовка) обучающихся по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, 44.02.04 Специальное дошкольное образование

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 Не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

а) обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

б) организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

в) оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

г) несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

2.1.3 При смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 Установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 Направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 Назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 При смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 Обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 Проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 Провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 Предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 В случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 Осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 Запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 Требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 В случаях установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей, в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности

приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с «18» августа 2023г., действует до «31» января 2025г.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Организация:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж»
352800 Краснодарский край
г. Туапсе ул. Полетаева, 10 А
Телефон 8 (86167) 2 39 29
БИК 040349001/ОГРН 1022303278491
ИНН 2322010960/КПП 236501001
Минфин КК (ГБПОУ КК ТСПК)
л/с 825.52.067.0
ЕКС 40102810945370000010
КС 03224643030000001800
Южное ГУ Банка России// УФК
по Краснодарскому краю г. Краснодар

Директор ГБПОУ КК «Туапсинский социально-педагогический колледж»


В.П. Синихина



Профильная организация:

Муниципальное бюджетное дошкольное общеобразовательное учреждение детский сад № 28 «Светлячок» г. Туапсе
352800, Россия
Краснодарский край
г. Туапсе, ул. Полетаева д. 4
тел: 8(86167) 5-94-37
ОГРН 1022303274840
ИНН 2322017806
КПП 236501001
ОКПО 45993151
ОКАТО 03432000000
ОКТМО 03655101001
ОКОГУ 4210007
ОКОПФ 75403

Заведующий МБДОУ
ДС № 28 «Светлячок» г. Туапсе


С.В. Бурмистрова



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«ТУАПСИНСКИЙ СОЦИАЛЬНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

г. Туапсе

ПРИКАЗ

«10» апреля 2023г

№ 157-с

«О направлении обучающихся группы 4Д на преддипломную практику»

В соответствии с учебным планом ГБПОУ КК «Туапсинский социально - педагогический колледж» по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» и Положением о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Туапсинский социально-педагогический колледж», графиком учебного процесса на 2022-2023 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Направить с 20.04.2023 года по 17.05.2023 года на прохождение преддипломной практики (квалификационной) стажировки обучающихся группы 4Д;
2. Определить места (базы) прохождения преддипломной практики:

МБДОУ № 28 «Светлячок» г. Туапсе.

1. Ефремову Диану Сергеевну
2. Жданову Викторю Александровну
3. Жежель Евгению Игоревну
4. Иванову Наталью Александровну
5. Ильину Кристину Валерьевну
6. Калеткину Марию Александровну
7. Манакову Полину Дмитриевну
8. Мишину Анастасию Александровну
9. Налегасеву Ольгу Владимировну



государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Туапсинский социально-
педагогический колледж»
КОПИЯ ВЕРНА
Зав. канцелярией

Никольская

10. Новак Лиану Валерьевну
11. Собокину Альбину Николаевну
12. Сухорукову Аллу Дмитриевну
13. Шумакову Кристину Евгеньевну

МБДОУ № 25 «Чебурашка» г. Туапсе.

1. Доценко Надежду Сергеевну
2. Журбу Викторю Сергеевну

МБДОУ № 15 «Золотой Ключик» а. Агуй-Шапсуг

МО Туапсинский район

Соковину Алину Николаевну

МБДОУ ДС №35 «Ручеек»


1. Чалобян Жанну Игоревну
2. Мазур Ангелину Вадимовну

МБДОУ ДС №26 «Петушок»

Орлову Анастасию Викторовну

3. Назначить руководителем преддипломной практики: преподавателя – Белецкую Г.Г.;
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УПР Бачурину Е.В.

Директор



В.П. Синихина

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 28 «Светлячок» г. Туапсе
муниципального образования Туапсинский район

ПРИКАЗ

от 20.04.2023

№ 58

**О прохождении обучающихся ТСПК преддипломной практики
на базе МБДОУ**

В соответствии с договором между «Туапсинским социально-педагогическим колледжем» Краснодарского края и МБДОУ ДС № 28 «Светлячок» г. Туапсе о производственной практике обучающихся ТСПК на базе МБДОУ, и на основании приказа ТСПК № 157-с от 10.04.2023 года п р и к а з ы в а ю:

1. Разрешить прохождение преддипломной практики с 20.04.2023 года по 17.05.2023 года следующим обучающимся 4 курса группы 4Д по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»:

1. Ефремовой Диане Сергеевне
2. Ждановой Виктории Александровне
3. Жежель Евгении Игоревне
4. Ивановой Наталье Александровне
5. Ильиной Кристине Валерьевне
6. Калеткиной Марии Александровне
7. Манаковой Полине Дмитриевне
8. Мининой Анастасии Александровне
9. Налегаетовой Ольге Владимировне
10. Новак Лиане Валерьевне
11. Собокиной Альбине Николаевне
12. Сухоруковой Алле Дмитриевне
13. Шумаковой Кристине Евгеньевне

2. Ответственному по комплексной безопасности – заведующему хозяйством Ходычевой Е.Н. провести инструктажи со студентами ТСПК по соблюдению правил противопожарной и антитеррористической безопасности, соблюдению правил безопасности на рабочем месте.

3. Медицинской сестре Амариани Е.П. осуществить проверку медицинских книжек студентов ТСПК, допущенных к производственной практике.

4. Ответственными педагогами назначить воспитателей групп: Андрющенко Н.В., Полещук Л.С., Федосееву Е.А., Колисниченко А.С., Куфтину О.В., Карагозян Р.А., Мкртчян Т.И., Росляк Т.А., Рыженкову М.Г., Давыдову О.Ю., Зайцеву Е.Б., Плужникову Е.В.

5. Воспитателям групп осуществлять:

- контроль за прохождением учебной практики закрепленными за ними студентами ТСПК;

- методическую помощь студентам при подготовке к проведению образовательно-воспитательных мероприятий;
- оценку деятельности студентов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

6. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС № 28
«Светлячок» г. Туапсе



С.В. Бурмистрова

**Отчет Росляк Татьяны Александровны,
воспитателя старшей группы
о результатах прохождения студенткой ТСПК 4 курса группы 4Д
Манаковой П.Д., производственной практики**

С 20 апреля 2023 года по 17 мая 2023 года Манакова Полина Дмитриевна, студентка 4 курса группы 4Д проходила практику на базе МБДОУ ДС № 28 «Светлячок» г. Туапсе в старшей группе, преддипломную практику.

В соответствии с рабочей программой группы, Манакова П.Д. под моим руководством, разработала технологические карты, по которым провела занятия по нравственно-патриотическому воспитанию в детском саду:

«Моя семья»;

«Мо Родина-Россия»;

«Моя Родина - Кубань»;

«Знай и люби свой город».

Под моим руководством Полина Дмитриевна разработала для использования на занятиях презентации (информационно-коммуникационные технологии) по указанным выше темам. Для использования детьми на занятиях Полина Дмитриевна изготовила демонстрационный и раздаточный материал.

В процессе производственной практики студентка выполняла все виды работ, предусмотренные программой практики: утренние гимнастики, режимные моменты, наблюдения в природе, занятия и пр. Мною осуществлялся методический контроль при подготовке студентки к работе. При составлении Полиной Дмитриевной технологических карт занятий, конспектов мероприятий, изготовлении дидактического материала и других видов деятельности, мною вносились коррективы, давались советы и рекомендации, осуществлялась необходимая методическая помощь. С целью повышения качества работы студентки по организации игровой деятельности с воспитанниками, мною проведен практикум на тему: «Авторские дидактические игры в патриотическом воспитании старших дошкольников».

Анализ выполнения запланированных мероприятий осуществлялся мною совместно со студенткой: подробно разбирались моменты успеха, причины достижения хороших результатов и недостатки в проведении тех или иных мероприятий, способы их устранения в дальнейшей работе. Мною отмечено, что в процессе прохождения практики у Полины Дмитриевны вырос уровень владения детским коллективом, раскрылись творческие способности. Полина Дмитриевна начала проявлять себя как педагог способный к созданию доброжелательного микроклимата в детском коллективе, проявляющий такие качества как, артистичность, дружелюбие, эмоциональность. Полина Дмитриевна стремится к освоению новых компетенций.

Манакова П.Д., своевременно заполняла дневник практики в соответствии с требованиями, за каждое проведенное Полиной Дмитриевной мероприятие, мною выставлялась оценка в дневник практики.

Студентка активно участвовала в проведении мероприятий по плану группы: праздник День космонавтики «Быстрые ракеты»

Итоговая оценка Манаковой Полины Дмитриевны 5 (отлично).

Воспитатель

Заведующий МБДОУ ДС № 28
«Светлячок» г. Туапсе



Росляк Т.А.

Бурмистрова С.В.